

मंत्रिमंडल सचिवालय विभाग  
उर्दू निदेशालय

ऑनलाइन उर्दू प्रशिक्षण के लिए आवश्यक सूचना

**आईये! उर्दू पढ़ना-लिखना सीखें**

पटना सचिवालय एवं संलग्न कार्यालयों, सभी राज्यों, केन्द्र शासित प्रदेशों तथा केन्द्रीय कार्यालयों में कार्यरत गैर उर्दूभाषी पदाधिकारी एवं कर्मचारीगण के साथ-साथ अन्य क्षेत्रों (पत्रकारिता, साहित्य, वकालत, शिक्षा, समाजसेवा, आदि) से जुड़े उर्दू सीखने के इच्छुक व्यक्तियों को 70 दिनों (प्रतिदिन 02 घंटे) में निःशुल्क ऑनलाइन उर्दू पढ़ना-लिखना सिखाने की व्यवस्था उर्दू निदेशालय, मंत्रिमंडल सचिवालय विभाग, बिहार, पटना के अधीन उर्दू अधिगम/प्रशिक्षण केन्द्र द्वारा की गयी है।

2. ऑनलाइन प्रशिक्षण सत्र दिनांक-08.04.2025 से प्रारंभ हो रहा है। प्रशिक्षण कार्य अवकाश के दिनों को छोड़कर प्रत्येक सोमवार, मंगलवार, बुधवार एवं बृहस्पतिवार को अपराह्न 1:00 बजे से 3:00 बजे तक संचालित होगा।

3. उर्दू पढ़ना-लिखना सीखने के इच्छुक बिहार एवं देश के अन्य सभी राज्यों, केन्द्र शासित प्रदेशों तथा केन्द्रीय कार्यालयों के गैर उर्दूभाषी पदाधिकारी एवं कर्मचारी संलग्न विहित प्रपत्र में, अपने नियंत्री पदाधिकारी द्वारा अग्रसारित आवेदन-पत्र e-mail id-director-urdu-bih@gov.in के माध्यम से या निदेशक, उर्दू निदेशालय, मंत्रिमंडल सचिवालय विभाग, बिहार, पटना के फणीश्वरनाथ रेणु हिन्दी भवन (निकट-आकाशवाणी), छज्जुबाग, पटना-800001 के पते पर निबंधित डाक से भेज सकते हैं।

4. सभी गैर सरकारी क्षेत्रों के इच्छुक व्यक्ति (पत्रकार, साहित्यकार, वकील, शिक्षक, समाजसेवी, विद्यार्थी आदि) अपना आवेदन-पत्र सीधे उपर्युक्त ई-मेल आई०डी० या पत्राचार हेतु दिये गए पते पर भेज सकते हैं।

5. आवेदन-पत्र दिनांक-01.04.2025 के अपराह्न 5:00 बजे तक प्राप्त किये जाएंगे। आवेदन-पत्र का प्रपत्र विभागीय वेबसाइट <https://state.bihar.gov.in/csd> से डाउनलोड किया जा सकता है।

6. प्रशिक्षण-सत्र की समाप्ति के बाद निदेशालय द्वारा ऑनलाइन परीक्षा ली जाएगी। परीक्षा में सफल प्रशिक्षुओं को उर्दू अधिगम प्रमाण-पत्र प्रदान किया जाएगा।

7. उर्दू प्रशिक्षण से सम्बंधित अन्य आवश्यक जानकारी मोबाइल नं०-9472270164 / 9470677425 / 8340725074 / 9709386256 पर प्रत्येक कार्यदिवस को कार्यालय अवधि में प्राप्त की जा सकती हैं।

8. भाषा एवं साहित्य में रुचि रखने वाले अभ्यर्थियों को प्राथमिकता दी जाएगी।

9. नामांकन का पूर्ण अधिकार विभाग के पास सुरक्षित रहेगा।

  
(एस० एम० परवेज आलम)  
निदेशक

उर्दू निदेशालय, मंत्रिमंडल सचिवालय विभाग के अधीन संचालित  
ऑनलाईन उर्दू भाषा प्रशिक्षण केन्द्र में नामांकन हेतु आवेदन का प्रपत्र।

1. नाम (हिन्दी में) :-
2. नाम (अंग्रेजी के बड़े अक्षरों में) :-
3. पिता का नाम (हिन्दी/अंग्रेजी में) :-
4. पति का नाम (हिन्दी/अंग्रेजी में) :-
5. पदनाम (केवल सरकारी पदा०/कर्मचारी) :-
6. विभाग/कार्यालय/कार्य-क्षेत्र का नाम :-
7. जन्म तिथि :-
8. स्थायी पता :-
9. पत्राचार का पता :-
10. व्हाट्सएप नम्बर :-
11. ई-मेल आई.डी. :-

पासपोर्ट साईज  
फोटोग्राफ

12. उन भाषाओं के नाम, जिन्हें बोलना/पढ़ना/लिखना जानते/जानती हैं :-

13. पूर्व में यदि उर्दू भाषा की औपचारिक/अनौपचारिक शिक्षा प्राप्त की है, तो उसका विवरण :-

घोषणा :- मैं घोषणा करता/करती हूँ कि उर्दू भाषा स्वेच्छा से सीखना चाहता/चाहती हूँ तथा इसके लिए पूरे शिक्षण-सत्र तक नियमित रूप से उपस्थित रहूँगा/रहूँगी।

आवेदक का हस्ताक्षर एवं तिथि

14. (i) आवेदन पत्र अग्रसारित करने वाले पदाधिकारी का नाम/पदनाम :-
- (ii) हस्ताक्षर एवं तिथि :-

नोट :- 14. (i) एवं (ii) बिहार एवं अन्य सभी राज्यों/केन्द्र शासित प्रदेशों/केन्द्रीय कार्यालयों के सरकारी पदाधिकारी, कर्मचारी, शिक्षक आदि के लिए है। सभी गैर सरकारी क्षेत्रों के अभ्यर्थी अपना आवेदन सीधे भेज सकते हैं।

उर्दू निदेशालय के उपयोग हेतु

1. बैच संख्या :-
2. रोल नं० :-
3. सत्र आरंभ होने की तिथि :- 08.04.2025



## آن لائن اردو سیکھنے سے متعلق ضروری اطلاع

### آئیے! اردو پڑھنا۔ لکھنا سیکھیں

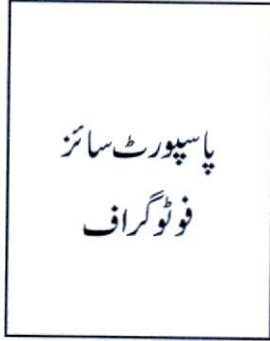
- پٹنہ سکرٹریٹ اور ملحق دفاتر، سبھی ریاستوں، مرکز کے زیر انتظام علاقوں اور مرکزی دفاتر میں برسرکار غیر اردو داں افسران و ملازمین کے ساتھ ساتھ دیگر شعبوں (صحافت، ادب، وکالت، ٹیچنگ، سوشل سروس وغیرہ) سے وابستہ اردو سیکھنے کے خواہشمند لوگوں کو 70 دنوں (یومیہ 02 گھنٹے) میں مفت آن لائن اردو پڑھنا۔ لکھنا سکھانے کا انتظام اردو ڈائریکٹوریٹ، محکمہ کابینہ سکرٹریٹ، بہار، پٹنہ کے زیر انتظام اردو آموزی مرکز کے ذریعہ کیا گیا ہے۔
- 2- آن لائن اردو آموزی سیشن تاریخ 08.04.2025 سے شروع ہو رہا ہے۔ اردو آموزی کا کام تعطیل کے دنوں کو چھوڑ کر ہر ایک سوموار، منگل، بدھ اور جمعرات کو دوپہر 1:00 بجے سے 3:00 بجے تک چلے گا۔
- 3- اردو پڑھنا۔ لکھنا، سیکھنے کے خواہشمند ریاست بہار اور ملک کے دیگر سبھی ریاستوں، مرکز کے زیر انتظام علاقوں اور مرکزی دفاتر کے غیر اردو داں افسران و ملازمین منسلک مجوزہ فارم میں، اپنے کنٹرولنگ افسر کے ذریعہ دستخط شدہ، اپنی درخواست ای میل آئی ڈی director-urdu-bih@gov.in کے توسط سے یا ڈائریکٹر، اردو ڈائریکٹوریٹ، محکمہ کابینہ سکرٹریٹ، بہار، پٹنہ کے فینیشور ناتھ رینو ہندی بھون (نزد آکاشوانی) چھجوا باغ، پٹنہ-800001 کے پتہ پر رجسٹرڈ ڈاک سے بھیج سکتے ہیں۔
- 4- سبھی غیر سرکاری شعبہ کے خواہشمند افراد (صحافی، ادیب، وکیل، ٹیچر، سوشل ورکر، طالب علم وغیرہ) داخلہ کے لئے اپنی درخواست براہ راست مذکورہ ای میل آئی ڈی یا خط و کتابت کے لئے دئے گئے پتے پر بھیج سکتے ہیں۔
- 5- درخواست تاریخ 01.04.2025 کی شام 5:00 بجے تک وصول کی جائیں گی۔ درخواست کا فارمیٹ محکمہ کی ویب سائٹ <https://state.bihar.gov.in/csd> سے ڈاؤن لوڈ کیا جاسکتا ہے۔
- 6- اردو آموزی سیشن کے اختتام کے بعد ڈائریکٹوریٹ کے ذریعہ آن لائن امتحان لیا جائے گا۔ امتحان میں کامیاب افراد کو اردو دلرنگ سرٹیفکیٹ دیا جائے گا۔
- 7- اردو آموزی سے متعلق دیگر ضروری معلومات موبائل نمبر - 9470677425 / 9472270164 / 8340725074 پر روزانہ کام کے دنوں میں دفتری اوقات کے اندر حاصل کی جاسکتی ہیں۔
- 8- داخلہ میں زبان و ادب میں دلچسپی رکھنے والے امیدواروں کو ترجیح دی جائے گی۔
- 9- داخلہ کا مکمل اختیار محکمہ کے پاس محفوظ رہے گا۔

پروفیسر عالم

(ایس. ایم. پرویز عالم)

ڈائریکٹر

اردو ڈائریکٹوریٹ، محکمہ کابینہ سکریٹریٹ کے زیر انتظام قائم  
آن لائن اردو آموزی/ تربیتی مرکز میں داخلہ کے لئے درخواست فارم



1. درخواست دہندہ کا نام :-
2. والد کا نام :-
3. شوہر کا نام :-
4. عہدہ :-
5. محکمہ/ دفتر/ شعبہ کا نام :-
6. تاریخ پیدائش :-
7. مستقل پتہ :-
8. خط و کتابت کا پتہ :-
9. وہاں ایپ نمبر :-
10. ای میل :-
11. اُن زبانوں کے نام جنہیں بولنا/ پڑھنا/ لکھنا جانتے/ جانتی ہیں :-

12. اگر پہلے اردو زبان کی رسمی/ غیر رسمی تعلیم حاصل کی ہے تو اُس کی تفصیل :-

اقرار :- میں اقرار کرتا/ کرتی ہوں کہ اردو زبان میں اپنی خواہش سے سیکھنا چاہتا/ چاہتی ہوں اور اس کے لئے پورے تعلیمی سیشن تک باقاعدگی کے ساتھ حاضر رہوں گا/ رہوں گی۔

درخواست گزار کا دستخط اور تاریخ

13. (i) درخواست فارورڈ کرنے والے افسر کا نام اور عہدہ :-

(ii) دستخط مہر اور تاریخ :-

نوٹ: 13-(i) اور (ii) ریاست بہار اور دیگر ریاستوں/ مرکز کے زیر انتظام علاقوں/ مرکزی دفاتر کے سرکاری افسران، ملازمین، اساتذہ وغیرہ کے لئے ہے۔ سبھی غیر سرکاری حلقوں کے امیدوار اپنی درخواست سیدھے بھیج سکتے ہیں۔

اردو ڈائریکٹوریٹ کے استعمال کے لئے

1. بیچ نمبر :-
2. رول نمبر :-
3. سیشن شروع ہونے کی تاریخ :-

08.04.2025



ऑनलाइन उर्दू प्रशिक्षण के लिए आवश्यक सूचना

**आईये! उर्दू पढ़ना-लिखना सीखें**

- पटना सचिवालय एवं संलग्न कार्यालयों, सभी राज्यों, केन्द्र शासित प्रदेशों तथा केन्द्रीय कार्यालयों में कार्यरत गैर उर्दूभाषी पदाधिकारी एवं कर्मचारीगण के साथ-साथ अन्य क्षेत्रों (पत्रकारिता, साहित्य, वकालत, शिक्षा, समाजसेवा, आदि) से जुड़े उर्दू सीखने के इच्छुक व्यक्तियों को 70 दिनों (प्रतिदिन 02 घंटे) में निःशुल्क ऑनलाइन उर्दू पढ़ना-लिखना सिखाने की व्यवस्था उर्दू निदेशालय, मंत्रिमंडल सचिवालय विभाग, बिहार, पटना के अधीन उर्दू अधिगम/प्रशिक्षण केन्द्र द्वारा की गयी है।
- ऑनलाइन प्रशिक्षण सत्र दिनांक-08.04.2025 से प्रारंभ हो रहा है। प्रशिक्षण कार्य अवकाश के दिनों को छोड़कर प्रत्येक सोमवार, मंगलवार, बुधवार एवं वृहस्पतिवार को अपराह्न 1:00 बजे से 3:00 बजे तक संचालित होगा।
  - उर्दू पढ़ना-लिखना सीखने के इच्छुक बिहार एवं देश के अन्य सभी राज्यों, केन्द्र शासित प्रदेशों तथा केन्द्रीय कार्यालयों के गैर उर्दूभाषी पदाधिकारी एवं कर्मचारी संलग्न विहित प्रपत्र में, अपने नियंत्रित पदाधिकारी द्वारा अग्रसारित आवेदन-पत्र e-mail id-director-urdu-bih@gov.in के माध्यम से या निदेशालय, उर्दू निदेशालय, मंत्रिमंडल सचिवालय विभाग, बिहार के फणीश्वरनाथ रेणु हिन्दी भवन (निकट-आकाशवाणी), छप्पुबाग, पटना-800001 के पते पर निबंधित डाक से भेज सकते हैं।
  - सभी गैर सरकारी क्षेत्रों के इच्छुक व्यक्ति (पत्रकार, साहित्यकार, वकील, शिक्षक, समाजसेवी, विद्यार्थी आदि) अपना आवेदन-पत्र सीधे उपर्युक्त ई-मेल आई०डी० या पत्राचार हेतु दिये गए पते पर भेज सकते हैं।
  - आवेदन-पत्र दिनांक-01.04.2025 के अपराह्न 5:00 बजे तक प्राप्त किये जाएंगे। आवेदन-पत्र का प्रपत्र विभागीय वेबसाइट <https://state.bihar.gov.in/csd> से डाउनलोड किया जा सकता है।
  - प्रशिक्षण-सत्र की समाप्ति के बाद निदेशालय द्वारा ऑनलाइन परीक्षा ली जाएगी। परीक्षा में सफल प्रशिक्षुओं को उर्दू अधिगम प्रमाण-पत्र प्रदान किया जाएगा।
  - उर्दू प्रशिक्षण से सम्बन्धित अन्य आवश्यक जानकारी मोबाइल नं०-9472270164 / 9470677425 / 8340725074 / 9709386256 पर प्रत्येक कार्यदिवस को कार्यालय अवधि में प्राप्त की जा सकती है।
  - भाषा एवं साहित्य में रुचि रखने वाले अभ्यर्थियों को प्राथमिकता दी जाएगी।
  - नामांकन का पूर्ण अधिकार विभाग के पास सुरक्षित रहेगा।

(एस० एम० परवेज़ आलम)  
निदेशक

उर्दू निदेशालय, मंत्रिमंडल सचिवालय विभाग के अधीन संचालित ऑनलाइन उर्दू भाषा प्रशिक्षण/अधिगम केन्द्र में नामांकन हेतु आवेदन का प्रपत्र।

- नाम (हिन्दी में) :-
- नाम (अंग्रेजी के बड़े अक्षरों में) :-
- पिता का नाम (हिन्दी/अंग्रेजी में) :-
- पति का नाम (हिन्दी/अंग्रेजी में) :-
- पदनाम (केवल सरकारी पदाधिकारी/कर्मचारी) :-
- विभाग/कार्यालय कार्य-क्षेत्र का नाम :-
- जन्म तिथि :-
- स्थायी पता :-
- पत्राचार का पता :-
- व्हाट्सएप नम्बर :-
- ई-मेल आई.डी. :-
- उन भाषाओं के नाम, जिनमें बोलना/पढ़ना/लिखना जानते/जानती हैं :-

पासपोर्ट साइज फोटोग्रफ

- पूर्व में यदि उर्दू भाषा की औपचारिक/अनौपचारिक शिक्षा प्राप्त की है, तो उसका विवरण :-

**घोषणा :-** घोषणा करता/करती हूँ कि उर्दू भाषा स्वेच्छा से सीखना चाहता/चाहती हूँ तथा इसके लिए पूरे शिक्षण-सत्र तक नियमित रूप से उपस्थित रहूँगा/रहूँगी।

आवेदक का हस्ताक्षर एवं तिथि

- (i) आवेदन पत्र अग्रसारित करने वाले पदाधिकारी का नाम/पदनाम :-
- (ii) हस्ताक्षर एवं तिथि :-

नोट : (i) एवं (ii) बिहार एवं अन्य सभी राज्यों/केन्द्र शासित प्रदेशों/केन्द्रीय कार्यालयों के सरकारी पदाधिकारी, कर्मचारी, शिक्षक आदि के लिए है। सभी गैर सरकारी क्षेत्रों के अभ्यर्थी अपना आवेदन सीधे भेज सकते हैं।

उर्दू निदेशालय के उपयोग हेतु

- वैच संख्या :-
- सैल नं० :-
- सत्र आरंभ होने की तिथि :- 08.04.2025

ऑनलाइन उर्दू सीखने से संबंधित आवश्यक सूचना

**आईये! उर्दू पढ़ना-लिखना सीखें**

- पटना सचिवालय एवं संलग्न कार्यालयों, सभी राज्यों, केन्द्र शासित प्रदेशों तथा केन्द्रीय कार्यालयों में कार्यरत गैर उर्दूभाषी पदाधिकारी एवं कर्मचारीगण के साथ-साथ अन्य क्षेत्रों (पत्रकारिता, साहित्य, वकालत, शिक्षा, समाजसेवा, आदि) से जुड़े उर्दू सीखने के इच्छुक व्यक्तियों को 70 दिनों (प्रतिदिन 02 घंटे) में निःशुल्क ऑनलाइन उर्दू पढ़ना-लिखना सिखाने की व्यवस्था उर्दू निदेशालय, मंत्रिमंडल सचिवालय विभाग, बिहार, पटना के अधीन उर्दू अधिगम/प्रशिक्षण केन्द्र द्वारा की गयी है।
- ऑनलाइन प्रशिक्षण सत्र दिनांक-08.04.2025 से प्रारंभ हो रहा है। प्रशिक्षण कार्य अवकाश के दिनों को छोड़कर प्रत्येक सोमवार, मंगलवार, बुधवार एवं वृहस्पतिवार को अपराह्न 1:00 बजे से 3:00 बजे तक संचालित होगा।
  - उर्दू पढ़ना-लिखना सीखने के इच्छुक बिहार एवं देश के अन्य सभी राज्यों, केन्द्र शासित प्रदेशों तथा केन्द्रीय कार्यालयों के गैर उर्दूभाषी पदाधिकारी एवं कर्मचारी संलग्न विहित प्रपत्र में, अपने नियंत्रित पदाधिकारी द्वारा अग्रसारित आवेदन-पत्र e-mail id-director-urdu-bih@gov.in के माध्यम से या निदेशालय, उर्दू निदेशालय, मंत्रिमंडल सचिवालय विभाग, बिहार के फणीश्वरनाथ रेणु हिन्दी भवन (निकट-आकाशवाणी), छप्पुबाग, पटना-800001 के पते पर निबंधित डाक से भेज सकते हैं।
  - सभी गैर सरकारी क्षेत्रों के इच्छुक व्यक्ति (पत्रकार, साहित्यकार, वकील, शिक्षक, समाजसेवी, विद्यार्थी आदि) अपना आवेदन-पत्र सीधे उपर्युक्त ई-मेल आई०डी० या पत्राचार हेतु दिये गए पते पर भेज सकते हैं।
  - आवेदन-पत्र दिनांक-01.04.2025 के अपराह्न 5:00 बजे तक प्राप्त किये जाएंगे। आवेदन-पत्र का प्रपत्र विभागीय वेबसाइट <https://state.bihar.gov.in/csd> से डाउनलोड किया जा सकता है।
  - प्रशिक्षण-सत्र की समाप्ति के बाद निदेशालय द्वारा ऑनलाइन परीक्षा ली जाएगी। परीक्षा में सफल प्रशिक्षुओं को उर्दू अधिगम प्रमाण-पत्र प्रदान किया जाएगा।
  - उर्दू प्रशिक्षण से सम्बन्धित अन्य आवश्यक जानकारी मोबाइल नं०-9472270164 / 9470677425 / 8340725074 / 9709386256 पर प्रत्येक कार्यदिवस को कार्यालय अवधि में प्राप्त की जा सकती है।
  - भाषा एवं साहित्य में रुचि रखने वाले अभ्यर्थियों को प्राथमिकता दी जाएगी।
  - नामांकन का पूर्ण अधिकार विभाग के पास सुरक्षित रहेगा।

उर्दू निदेशालय, मंत्रिमंडल सचिवालय विभाग के अधीन संचालित ऑनलाइन उर्दू भाषा प्रशिक्षण/अधिगम केन्द्र में नामांकन हेतु आवेदन का प्रपत्र।

- नाम (हिन्दी में) :-
- नाम (अंग्रेजी के बड़े अक्षरों में) :-
- पिता का नाम (हिन्दी/अंग्रेजी में) :-
- पति का नाम (हिन्दी/अंग्रेजी में) :-
- पदनाम (केवल सरकारी पदाधिकारी/कर्मचारी) :-
- विभाग/कार्यालय कार्य-क्षेत्र का नाम :-
- जन्म तिथि :-
- स्थायी पता :-
- पत्राचार का पता :-
- व्हाट्सएप नम्बर :-
- ई-मेल आई.डी. :-
- उन भाषाओं के नाम, जिनमें बोलना/पढ़ना/लिखना जानते/जानती हैं :-

पूर्व में यदि उर्दू भाषा की औपचारिक/अनौपचारिक शिक्षा प्राप्त की है, तो उसका विवरण :-

उर्दू निदेशालय के उपयोग हेतु

- वैच संख्या :-
- सैल नं० :-
- सत्र आरंभ होने की तिथि :- 08.04.2025